

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Г.П. Малявко

2020 г.

Государственное и муниципальное управление

(Наименование дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Закреплена за кафедрой менеджмента

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль Производственный менеджмент

Квалификация Бакалавр

Форма обучения заочная

Общая трудоемкость 4 з.е.

Часов по учебному плану 144

Брянская область
2020

Программу составил:

к.э.н., доцент Подольникова Е.М.



Рецензент:

к.э.н. Хохрина О.М.



Рабочая программа дисциплины

Государственное и муниципальное управление

разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки

38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 года №7

составлена на основании учебного плана 2020 года набора:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль Производственный менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 20 мая 2020 г. протокол № 10

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

менеджмента

Протокол от 20 мая 2020 г. № 9а

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Подольникова Е.М.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Формирование у студентов представления о государственном и муниципальном управлении как формах публичного управления; дать знания об объектах, субъектах и методах государственного и муниципального управления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Блок ОПОП ВО: Б1.В.ДВ.05.02

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для освоения дисциплины «Государственное и муниципальное управление» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения таких дисциплин как «Теория менеджмента», «Основы менеджмента», «Корпоративная социальная ответственность», «Социология», «Мировая экономика и международные экономические отношения», «Методы принятия управленческих решений», «Предпринимательство».

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Знания и навыки, полученные при изучении дисциплины «Государственное и муниципальное управление» будут востребованы бакалаврами при изучении таких дисциплин как «Антикризисное управление», «Инновационный менеджмент», «Управление рисками», а также при прохождении производственной практики и написании выпускной квалификационной работы.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

Знать: теоретические основы государственного и муниципального управления, правовые основы деятельности государства и муниципалитетов

Уметь: использовать методы и инструменты государственного и муниципального управления на практике, предвидеть последствия управленческих решений и нести за них ответственность

Владеть: методами реализации управленческих функций в системе государственного и муниципального управления

ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

Знать: систему органов государственного и муниципального управления, порядок распределения полномочий по уровням власти, виды управленческих решений на уровне государства и муниципального образования

Уметь: различать полномочия различных органов государственной и муниципальной власти, организовать командное взаимодействие для решения управленческих задач в системе государственного и муниципального управления

Владеть: навыками анализа направлений деятельности институтов государственных и муниципальных органов управления.

ПК-9: способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли

Знать: особенности взаимоотношений государственной и муниципальной властей

Уметь: учитывать основные общемировые тенденции и явления, с которыми столкнется страна в ближайшие десятилетия, учитывать влияние человека, коллектива, общества на государство и муниципалитеты

Владеть: навыками анализа политической составляющей макроэкономической среды

4. Распределение часов дисциплины по курсам

Вид занятий	Номера курсов											
	1		2		3		4		5		Итого	
							УП	РПД			УП	РПД
Лекции							8	8			8	8
Лабораторные												
Практические							8	8			8	8
КСР												
Прием зачета							0,15	0,15			0,15	0,15
Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторная)							16,15	16,15			16,15	16,15
Сам. работа							126	126			126	126
Контроль							1,85	1,85			1,85	1,85
Итого							144	144			144	144

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часов	Компетенции
	Раздел 1. Основы государственного управления			
1.1	Теоретические основы государственного управления /Лек/	4	1	ОПК-3 ОПК-6 ПК-9
1.2	Теоретические основы государственного управления /Пр/	4	1	ОПК-3 ОПК-6 ПК-9
1.3	Теоретические основы государственного управления /Ср/	4	12	ОПК-3 ОПК-6 ПК-9
1.4	Функции государства и государственное управление /Лек/	4	1	ОПК-3 ОПК-6 ПК-9
1.5	Функции государства и государственное управление /Пр/	4	1	ОПК-3 ОПК-6 ПК-9
1.6	Функции государства и государственное управление /Ср/	4	12	ОПК-3 ОПК-6 ПК-9
1.7	Территориальные уровни государственного управления /Лек/	4	1	ОПК-3 ОПК-6 ПК-9
1.8	Территориальные уровни государственного управления /Пр/	4	1	ОПК-3 ОПК-6

				ПК-9
1.9	Территориальные уровни государственного управления /Ср/	4	12	ОПК-3 ОПК-6 ПК-9
1.10	Законодательная и исполнительная власть в системе управления государством /Лек/	4	1	ОПК-3 ОПК-6 ПК-9
1.11	Законодательная и исполнительная власть в системе управления государством /Пр/	4	1	ОПК-3 ОПК-6 ПК-9
1.12	Законодательная и исполнительная власть в системе управления государством /Ср/	4	18	ОПК-3 ОПК-6 ПК-9
1.13	Судебная власть и прокуратура в системе управления государством /Лек/	4	1	ОПК-3 ОПК-6 ПК-9
1.14	Судебная власть и прокуратура в системе управления государством /Пр/	4	1	ОПК-3 ОПК-6 ПК-9
1.15	Судебная власть и прокуратура в системе управления государством /Ср/	4	18	ОПК-3 ОПК-6 ПК-9
Раздел 2. Система муниципального управления				
2.1	Муниципальная публичная власть и местное самоуправление /Лек/	4	1	ОПК-3 ОПК-6 ПК-9
2.2	Муниципальная публичная власть и местное самоуправление /Пр/	4	1	ОПК-3 ОПК-6 ПК-9
2.3	Муниципальная публичная власть и местное самоуправление /Ср/	4	12	ОПК-3 ОПК-6 ПК-9
2.4	Предметы ведения, полномочия и компетенции в местном самоуправлении /Лек/	4	1	ОПК-3 ОПК-6 ПК-9
2.5	Предметы ведения, полномочия и компетенции в местном самоуправлении /Пр/	4	1	ОПК-3 ОПК-6 ПК-9
2.6	Предметы ведения, полномочия и компетенции в местном самоуправлении /Ср/	4	12	ОПК-3 ОПК-6 ПК-9
2.7	Органы и должностные лица местного самоуправления /Лек/	4	0,5	ОПК-3 ОПК-6 ПК-9
2.8	Органы и должностные лица местного самоуправления /Пр/	4	0,5	ОПК-3 ОПК-6 ПК-9
2.9	Органы и должностные лица местного самоуправления /Ср/	4	12	ОПК-3 ОПК-6 ПК-9
2.10	Ответственность в государственном и муниципальном управлении /Лек/	4	0,5	ОПК-3 ОПК-6 ПК-9
2.11	Ответственность в государственном и муниципальном управлении /Пр/	4	0,5	ОПК-3 ОПК-6 ПК-9
2.12	Ответственность в государственном и муниципальном управлении /Ср/	4	18	ОПК-3 ОПК-6 ПК-9

Реализация программы предполагает использование традиционной, активной и интерактивной форм обучения на лекционных и практических занятиях.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету

1. Необходимость, возможности и пределы государственного и муниципального управления
2. Государственная власть и государственное управление
3. Субъект и объект системы государственного управления
4. Предмет и метод системы государственного управления
5. Виды и методы государственного управления
6. Процесс государственного управления
7. Основные принципы правового государства
8. Признаки и сущность государства
9. Функции государства
10. Понятие, свойства и методы осуществления государственной власти
11. Специфика государственного управления
12. Принципы государственного управления
13. Государственный аппарат и государственная служба
14. Институты непосредственной демократии в управлении государством
15. Государственное управление и человек, коллектив, общество
16. Эффективность государственного управления
17. Государственное управление, административно-территориальные единицы и муниципальные образования
18. Разграничение предметов ведения между центром и субъектами
19. Региональная политика.
20. Региональные ассоциации и внутрирегиональные зоны
21. Структура государственной власти в субъекте федерации
22. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления
23. Роль, полномочия и деятельность Президента РФ в государственном управлении
24. Роль, структура, полномочия и порядок деятельности законодательной власти в государственном управлении
25. Роль, структура, полномочия и порядок деятельности органов исполнительной власти в государственном управлении
26. Роль судебной власти в государственном управлении
27. Место и роль прокуратуры в государственном управлении
28. Содержание и соотношение понятий «местное самоуправление», «муниципальное управление», «муниципальный менеджмент»
29. Предмет и метод теории муниципального управления
30. Понятие местного самоуправления
31. Основы местного самоуправления
32. Субъект и объект муниципального управления
33. Миссия муниципального управления и муниципального образования
34. Цели и задачи муниципального управления
35. Основные принципы муниципального управления и их содержание
36. Основные функции муниципального управления и их определение
37. Определение и содержание методов муниципального управления
38. Процесс муниципального управления
39. Предметы ведения в местном самоуправлении
40. Полномочия и компетенции в местном самоуправлении
41. Институты непосредственной демократии в местном самоуправлении
42. Роль органов и должностных лиц местного самоуправления в обществе
43. Представительные органы местного самоуправления
44. Выборные должностные лица местного самоуправления

45. Исполнительные органы местного самоуправления
 46. Муниципальная служба
 47. Ответственность государственных и муниципальных органов, организаций, служащих за правонарушения в сфере государственного и муниципального управления
 48. Ответственность негосударственных организаций и лиц, не находящихся на государственной или муниципальной службе, за правонарушения в сфере государственного и муниципального управления

5.2. Фонд оценочных средств

Приложение №1.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
6.1.1. Основная литература				
1	Липски С.А.	Государственное (муниципальное) управление и государственная служба: учебное пособие / С.А. Липски. – Москва: Русайнс, 2017. – 292 с. - Режим доступа: https://www.book.ru/book/927813/view2/2 . - Загл. с экрана.	М.: Русайнс, 2017	ЭБС BOOK.ru
2	Мельков С.А.	Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность. Конспект лекций: учебное пособие / С.А. Мельков, А.Н. Перенджиев, О.Н. Забузов. - Москва: КноРус, 2016. – 194 с. - Режим доступа: https://www.book.ru/book/917890 . - Загл. с экрана.	М.: КноРус, 2016	ЭБС BOOK.ru
3	Макаревич М.И.	Государственное и муниципальное управление: методология, практика и возможности компьютерного моделирования структур, функций, процессов органов власти [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.И. Макаревич. - СПб.: НИУ ИТМО, 2012. - 87 с. - Режим доступа: http://window.edu.ru/resource/596/78596 . - Загл. с экрана.	СПб.: НИУ ИТМО, 2012	ЭБС Единое окно
6.1.2. Дополнительная литература				
№ п/п	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
1	Абросимова М.А.	Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие / М.А. Абросимова. - Москва: КноРус, 2017. – 248 с. - Режим доступа: https://www.book.ru/book/926087 . - Загл. с экрана.	М.: КноРус, 2017	ЭБС BOOK.ru
2	Зюзина Е.Б.	Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие для вузов / Е.Б. Зюзина. - Воронеж: Изд-во ВГУ, 2008. - 22 с. - Режим доступа: http://window.edu.ru/resource/597/65597 . - Загл. с экрана.	Воронеж: Изд-во ВГУ, 2008	ЭБС Единое окно
3	Романов В.Н., Кузнецов В.В.	Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Н. Романов, В.В. Кузнецов. - Ульяновск: УлГТУ, 2008. -153 с. - Режим доступа: http://window.edu.ru/resource/845/71845 . - Загл. с экрана.	Ульяновск: УлГТУ, 2008	ЭБС Единое окно
6.1.3. Методические разработки				
1	Карликова Л.И.	Государственное и муниципальное управление: учебно-практическое пособие для студентов, обу-	Брянск: Изд-во Брянский	ЭБС БГАУ

		чающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент Профиль Производственный менеджмент/Л.И. Карликова. – Брянск: Изд-во Брянский ГАУ, 2016.–26с. - Режим доступа: http://www.bgsha.com/ru/book/447027/ . - Загл. с экрана.	ГАУ, 2016	
--	--	---	-----------	--

6.2. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Компьютерная информационно-правовая система «КонсультантПлюс»
2. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru/>
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru/>
4. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru/>

6.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian
Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Russian
Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian
Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2010 Standart
Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2013 Standart
Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2016 Standart
Офисное программное обеспечение OpenOffice
Офисное программное обеспечение LibreOffice
Программа для распознавания текста ABBYY Fine Reader 11
Программа для просмотра PDF Foxit Reader
Web-браузер – Internet Explorer, Google Chrome, Yandex браузер

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения:

-учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа – аудитория 203, имеющая видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, интерактивную доску, учебно-наглядные пособия (стенды); аудитория 212 оснащена переносным мультимедийным оборудованием (ноутбук, мультимедийный проектор BENQ MP623, экран ScreenMedia);

- учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа) – аудитория 204 (12 компьютеров) с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к электронным учебно-методическим материалам, к электронной информационно-образовательной среде, аудитория 212 оснащена переносным мультимедийным оборудованием (ноутбук, мультимедийный проектор BENQ MP623, экран ScreenMedia);

- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций - аудитория 204 (12 компьютеров) с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к электронным учебно-методическим материалам, к электронной информационно-образовательной среде, аудитория 212 оснащена переносным мультимедийным оборудованием (ноутбук, мультимедийный проектор BENQ MP623, экран ScreenMedia);

- учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации - аудитория 204 (12 компьютеров) с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к электронным учебно-методическим материалам, к электронной информационно-образовательной среде, аудитория 212 оснащена переносным мультимедийным оборудованием (ноутбук, мультимедийный проектор BENQ MP623, экран ScreenMedia);

- помещения для самостоятельной работы - аудитория 204 (12 компьютеров) с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к электронным учебно-методическим материалам, к электронной информационно-образовательной среде; читальный зал научной

библиотеки (15 компьютеров) с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовой системе КонсультантПлюс, электронным учебно-методическим материалам, к электронной информационно-образовательной среде, библиотечному электронному каталогу, ресурсам ЭБС.

- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования - 3-303, 3-315.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

Государственное и муниципальное управление

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Профиль: Производственный менеджмент

Дисциплина: Государственное и муниципальное управление

Форма промежуточной аттестации: зачет

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

2.1. Компетенции, закрепленные за дисциплиной ОПОП ВО

Изучение дисциплины «Государственное и муниципальное управление» направлено на формирование следующих компетенций:

общефессиональных компетенций (ОПК):

ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

профессиональных компетенций (ПК):

ПК-9: способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.

2.2. Процесс формирования компетенций по дисциплине «Государственное и муниципальное управление»

№ раздела	Наименование раздела	З.1	З.2	З.3	У.1	У.2	У.3	Н.1	Н.2	Н.3
1	Основы государственного управления	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2	Система муниципального управления	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Сокращение: З. – знание; У. – умение; Н. – навыки.

2.3. Структура компетенций по дисциплине «Государственное и муниципальное управление»

ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия					
Знать (З.1)		Уметь (У.1)		Владеть (Н.1)	
теоретические основы государственного и муниципального управления, правовые основы деятельности государства и муниципалитетов	Лекции разделов №1,2	использовать методы и инструменты государственного и муниципального управления на практике, предвидеть последствия управленческих решений и нести за них ответственность	Практические работы разделов №1,2	методами реализации управленческих функций в системе государственного и муниципального управления	Практические работы разделов №1,2
ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций					
Знать (З.2)		Уметь (У.2)		Владеть (Н.2)	
систему органов государственного и муниципального управления, порядок распределения полномочий по уровням власти, виды управленческих решений на уровне государства и муниципального образования	Лекции разделов №1,2	различать полномочия различных органов государственной и муниципальной власти, организовать командное взаимодействие для решения управленческих задач в системе государственного и муниципального управления	Практические работы разделов №1,2	навыками анализа направлений деятельности институтов государственных и муниципальных органов управления.	Практические работы разделов №1,2
ПК-9: способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли					
Знать (З.3)		Уметь (У.3)		Владеть (Н.3)	
особенности взаимоотношений государственной и муниципальной властей	Лекции разделов №1,2	учитывать основные общемировые тенденции и явления, с которыми столкнется страна в ближайшие десятилетия, учитывать влияние человека, коллектива, общества на государство и муниципалитеты	Практические работы разделов №1,2	навыками анализа политической составляющей макроэкономической среды	Практические работы разделов №1,2

3. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ И ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

3.1. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации дисциплины

Карта оценочных средств промежуточной аттестации дисциплины, проводимой в форме зачета

№ п/п	Раздел дисциплины	Контролируемые дидактические единицы (темы, вопросы)	Контролируемые компетенции	Оценочное средство (№ вопроса)
1	Основы государственного управления	Необходимость, возможности и пределы государственного и муниципального управления. Государственная власть и государственное управление. Субъект и объект системы государственного управления. Предмет и метод системы государственного управления. Виды и методы государственного управления. Процесс государственного управления. Основные принципы правового государства. Признаки и сущность государства. Функции государства. Понятие, свойства и методы осуществления государственной власти. Специфика государственного управления. Принципы государственного управления. Государственный аппарат и государственная служба. Институты непосредственной демократии в управлении государством. Государственное управление и человек, коллектив, общество. Эффективность государственного управления. Государственное управление, административно-территориальные единицы и муниципальные образования. Разграничение предметов ведения между центром и субъектами. Региональная политика. Региональные ассоциации и внутрирегиональные зоны. Структура государственной власти в субъекте федерации. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления. Роль, полномочия и деятельность Президента РФ в государственном управлении. Роль, структура, полномочия и порядок деятельности законодательной власти в государственном управлении. Роль, структура, полномочия и порядок деятельности органов исполнительной власти в государственном управлении. Роль судебной власти в государственном управлении. Место и роль прокуратуры в государственном управлении	ОПК-3 ОПК-6 ПК-9	Вопрос на зачете 1-27
2	Система муниципального управления	Содержание и соотношение понятий «местное самоуправление», «муниципальное управление», «муниципальный менеджмент». Предмет и метод теории муниципального управления. Понятие местного самоуправления. Основы местного самоуправления. Субъект и объект муниципального управления. Миссия муниципального управления и муниципального образования. Цели и задачи муниципального управления. Основные принципы муниципального управления и их содержание. Основные функции муниципального управления и их определение. Определение и содержание методов муниципального управления. Процесс муниципального управления. Предметы ведения в местном самоуправлении. Полномочия и компетенции в местном самоуправлении. Институты непосредственной демократии в местном самоуправлении. Роль органов и должностных лиц местного самоуправления в обществе. Представительные органы местного самоуправления.	ОПК-3 ОПК-6 ПК-9	Вопрос на зачете 28-48

	<p>Выборные должностные лица местного самоуправления. Исполнительные органы местного самоуправления. Муниципальная служба. Ответственность государственных и муниципальных органов, организаций, служащих за правонарушения в сфере государственного и муниципального управления. Ответственность негосударственных организаций и лиц, не находящихся на государственной или муниципальной службе, за правонарушения в сфере государственного и муниципального управления</p>		
--	---	--	--

**Перечень вопросов к зачету по дисциплине
«Государственное и муниципальное управление»**

1. Необходимость, возможности и пределы государственного и муниципального управления
2. Государственная власть и государственное управление
3. Субъект и объект системы государственного управления
4. Предмет и метод системы государственного управления
5. Виды и методы государственного управления
6. Процесс государственного управления
7. Основные принципы правового государства
8. Признаки и сущность государства
9. Функции государства
10. Понятие, свойства и методы осуществления государственной власти
11. Специфика государственного управления
12. Принципы государственного управления
13. Государственный аппарат и государственная служба
14. Институты непосредственной демократии в управлении государством
15. Государственное управление и человек, коллектив, общество
16. Эффективность государственного управления
17. Государственное управление, административно-территориальные единицы и муниципальные образования
18. Разграничение предметов ведения между центром и субъектами
19. Региональная политика.
20. Региональные ассоциации и внутрирегиональные зоны
21. Структура государственной власти в субъекте федерации
22. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления
23. Роль, полномочия и деятельность Президента РФ в государственном управлении
24. Роль, структура, полномочия и порядок деятельности законодательной власти в государственном управлении
25. Роль, структура, полномочия и порядок деятельности органов исполнительной власти в государственном управлении
26. Роль судебной власти в государственном управлении
27. Место и роль прокуратуры в государственном управлении
28. Содержание и соотношение понятий «местное самоуправление», «муниципальное управление», «муниципальный менеджмент»
29. Предмет и метод теории муниципального управления
30. Понятие местного самоуправления
31. Основы местного самоуправления
32. Субъект и объект муниципального управления
33. Миссия муниципального управления и муниципального образования
34. Цели и задачи муниципального управления

35. Основные принципы муниципального управления и их содержание
36. Основные функции муниципального управления и их определение
37. Определение и содержание методов муниципального управления
38. Процесс муниципального управления
39. Предметы ведения в местном самоуправлении
40. Полномочия и компетенции в местном самоуправлении
41. Институты непосредственной демократии в местном самоуправлении
42. Роль органов и должностных лиц местного самоуправления в обществе
43. Представительные органы местного самоуправления
44. Выборные должностные лица местного самоуправления
45. Исполнительные органы местного самоуправления
46. Муниципальная служба
47. Ответственность государственных и муниципальных органов, организаций, служащих за правонарушения в сфере государственного и муниципального управления
48. Ответственность негосударственных организаций и лиц, не находящихся на государственной или муниципальной службе, за правонарушения в сфере государственного и муниципального управления

Критерии оценки компетенций

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Государственное и муниципальное управление» проводится в соответствии с Уставом вуза, Положением о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация по дисциплине «Государственное и муниципальное управление» проводится в соответствии с учебным планом на 4 курсе в форме зачета.

Оценка знаний студента на зачете

Оценка знаний студента на зачете носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

- активной работой на практических занятиях;
- результатами итогового тестирования.

По результатам оценки знаний, умений, навыков на зачете обучающемуся выставляется «зачтено» или «не зачтено» в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.

Оценивание студента по балльно-рейтинговой системе дисциплины «Государственное и муниципальное управление»

Активная работа на практических занятиях оценивается действительным числом в интервале от 0 до 5 по формуле:

$$\text{Оценка}_{\text{активности}} = \frac{\text{Активность}}{\text{Общее количество}} * 5 \quad (1)$$

где *Оценка активности* - оценка за активную работу;

Активность - количество практических занятий по предмету, на которых студент активно работал;

Общее количество - общее количество практических занятий по изучаемому предмету.

Максимальная оценка, которую может получить студент за активную работу на практических занятиях, равна 5.

Результаты тестирования оцениваются действительным числом в интервале от 0 до 5 по формуле:

$$Оценка_{тестирования} = \frac{Число\ правильных\ ответов}{Всего\ вопросов\ в\ тесте} * 5 \quad (2)$$

где *Оценка тестирования* - оценка за тестирование.

Общая оценка знаний по курсу «Государственное и муниципальное управление» на 4 курсе строится путем суммирования указанных выше оценок:

$$Оценка_{общая} = Оценка_{активности} + Оценка_{тестирования} \quad (3)$$

Таким образом, общая оценка представляет собой действительное число от 0 до 10, где

«зачтено» - 6-10 баллов, «не зачтено» - 0-5 баллов.

*Оценивание студента на зачете по дисциплине
«Государственное и муниципальное управление»*

Результат зачета	Баллы	Требования к знаниям
«зачтено»	6-10	Обучающийся показал знания основных положений дисциплины, умение решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, умеет правильно оценить полученные результаты расчетов
«не зачтено»	0-5	При ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой

3.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля знаний по дисциплине

Карта оценочных средств текущего контроля знаний по дисциплине

№ п/п	Раздел дисциплины	Контролируемые дидактические единицы	Контролируемые компетенции (или их части)	Другие оценочные средства
1	Основы государственного управления	Необходимость, возможности и пределы государственного и муниципального управления. Государственная власть и государственное управление. Субъект и объект системы государственного управления. Предмет и метод системы государственного управления. Виды и методы государственного управления. Процесс государственного управления. Основные принципы правового государства. Признаки и сущность государства. Функции государства. Понятие, свойства и методы осуществления государственной власти. Специфика государственного управления. Принципы государственного управления. Государственный аппарат и государственная служба. Институты непосредственной демократии в управлении государством. Государственное управление и человек, коллектив, общество. Эффективность государственного управления. Государственное управление, административно-территориальные единицы и муниципальные образования. Разграничение предметов ведения между центром и субъектами. Региональная политика. Региональные ассоциации и внутрирегиональные зоны. Структура государственной власти в субъекте федерации. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления. Роль, полномочия и деятельность Президента РФ в государственном	ОПК-3 ОПК-6 ПК-9	Опрос Тест

		управлении. Роль, структура, полномочия и порядок деятельности законодательной власти в государственном управлении. Роль, структура, полномочия и порядок деятельности органов исполнительной власти в государственном управлении. Роль судебной власти в государственном управлении. Место и роль прокуратуры в государственном управлении		
2	Система муниципального управления	Содержание и соотношение понятий «местное самоуправление», «муниципальное управление», «муниципальный менеджмент». Предмет и метод теории муниципального управления. Понятие местного самоуправления. Основы местного самоуправления. Субъект и объект муниципального управления. Миссия муниципального управления и муниципального образования. Цели и задачи муниципального управления. Основные принципы муниципального управления и их содержание. Основные функции муниципального управления и их определение. Определение и содержание методов муниципального управления. Процесс муниципального управления. Предметы ведения в местном самоуправлении. Полномочия и компетенции в местном самоуправлении. Институты непосредственной демократии в местном самоуправлении. Роль органов и должностных лиц местного самоуправления в обществе. Представительные органы местного самоуправления. Выборные должностные лица местного самоуправления. Исполнительные органы местного самоуправления. Муниципальная служба. Ответственность государственных и муниципальных органов, организаций, служащих за правонарушения в сфере государственного и муниципального управления. Ответственность негосударственных организаций и лиц, не находящихся на государственной или муниципальной службе, за правонарушения в сфере государственного и муниципального управления	ОПК-3 ОПК-6 ПК-9	Опрос Тест

**Тестовые задания для промежуточной аттестации и текущего контроля
знаний студентов**

1. Республика отличается от монархии тем, что:

она может быть парламентской

государственная власть принадлежит выборным органам

она конституционная

она федеративная

все ответы верны

2. Разрешено все, что не запрещено законом – это правило действует при следующем политическом режиме:

тоталитарном

авторитарном

демократическом

либеральном

все ответы неверны

3. Государственное, среди всех видов управления занимает главное место потому, что:

распространенно на все общество

является авторитарным

за ним стоит сила

мы его уважаем

так написано в Конституции

4. Территориальная организация государственной власти – это:

форма государственного устройства

форма правления

форма политического режима

все ответы неверны

все ответы верны

5. Охрана прав и свобод граждан относится к следующей функции государства:

охране существующих форм собственности

охране правопорядка

охране природы и окружающей среды

экономической

социальной

6. Принцип разделения властей – это:

рациональная организация государственной власти

основные направления их деятельности

методы осуществления политической власти

форма организации государственной власти

метод организации государственной власти

7. Важнейшим признаком органа государства является:

наличие материальной базы

наличие финансовых средств

свой счет в банке

наличие определенного источника финансирования

наличие властных полномочий

8. Правительство относится к органам:

выборным

назначаемым

коллегиальным

единоличным

назначаемым и коллегиальным

все ответы неверны

9. Органы государства подразделяются на высшие, региональные и местные по следующему основанию:

способу возникновения

объему властных полномочий

широте компетенции

все ответы верны

все ответы неверны

10. Этот государственный орган призван обеспечивать согласованное функционирование других:

парламент

правительство

конституционный суд

президент

вооруженные силы

11. Эти методы государственного действия содержат в себе способы, приемы, действия прямого и обязательного определения поведения и деятельности:

морально-этические
социально-политические
экономические

административные

все ответы неверны

12. Основные направления внутренней и внешней политики государства определяет:

парламент
правительство

президент

народ
правящая партия

13. Проекты законов и законодательных предложений не содержат:

анализ и оценку ситуации

оценку их согласованности с другими нормами
ожидаемый социально-экономический и иные последствия применения
финансово-экономическое обоснование
обоснование необходимости принятия.

14. Формы управленческой деятельности – это:

внешние, постоянно и однотипно фиксируемые проявления практической активности государственных органов

использование различных форм воздействия на сознание и поведение людей
рациональная организация государственной власти в демократическом государстве
осуществление политической власти

15. В политическую систему общества входят:

органы государственной власти
профсоюзы
партии
церковь

все ответы верны

16. Именно этот орган отвечает перед населением за социально-экономическую и политическую ситуацию на территории:

законодательный
исполнительный
главное должностное лицо

все ответы верны
все ответы неверны

17. Регион – это:

субъект федерации
часть территории России характеризующаяся определенной общностью условий
часть территории в административно-территориальных границах
часть территории в национально-территориальных границах
все ответы верны

18. Наименование органа, представительной власти и количество его депутатов определяются:

населением
законом “Об организации государственной, власти в субъектах Российской Федерации”
Конституцией РФ
Уставом субъекта

Конституцией субъекта

19. Разумное разграничение прав и ответственности между центром и субъектами РФ – это:

основные цели региональной политики
основные задачи региональной политики
основные методы региональной политики
активная региональная политика

все ответы неверны

20. Основные цели региональной политики – это:

укрепление единства и целостности государства
межрегиональное сотрудничество
преодоление различий между регионами
максимальное использование резервов

все ответы верны

21. Процесс совершенствования самого государственного управления заключается в придании ему как системному общественному явлению способности:

Самопреобразования
Самоуправления
Саморазвития
Самопродвижения
Самоулучшения
все ответы верны

Самопреобразования, саморазвития, самоулучшения

22. Процесс совершенствования государственного управления может быть организован:

тремя способами – собственными, привлеченными или объединенными силами
двумя способами – либо собственными, либо привлеченными силами
двумя способами – либо собственными, либо объединенными силами
двумя способами – либо привлеченными, либо объединенными силами
одним способом – только объединенными силами

23. Посредством критериев эффективности можно определять:

уровень и качество жизни
уровень и качество управления
уровень и качество подготовки госслужащих
все ответы верны
все ответы неверны

24. К критериям конкретной социальной эффективности относят:

уровень производительности труда, соотносимый с мировыми параметрами
темпы и масштабы прироста национального богатства
уровень благосостояния населения
упорядоченность, безопасность и надежность общественных отношений

все ответы неверны

25. Целевая ориентация совершенствования государственного управления, состоит в том, чтобы:

обеспечивать соответствие содержания управляющих воздействий органов государственной власти потребностям и закономерностям общественной системы
формировать наиболее рациональные и эффективные взаимосвязи между управляющими компонентами государства и управляемыми объектами, а также субъектами других видов управления
способствовать уменьшению затрат на управление

все ответы верны

все ответы неверны

26. Согласно данному принципу муниципального управления органам государственной власти запрещено вмешиваться в деятельность органов местного самоуправления:

самостоятельность

обособление

ресурсы=полномочиям

ответственность

многообразие

27. На чем базируется муниципальное управление?

на муниципальной службе

на муниципальном праве

на муниципальной собственности

на муниципальной службе, на муниципальном праве, на муниципальной собственности

на муниципальной службе, на муниципальном праве

все ответы неверны

28. Это орган наделяется уставом муниципального образования полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий:

глава

исполнительный

контрольный

представительный

распорядительный

29. Данный элемент муниципального образования является в сущности муниципальным хозяйством:

население

географическая среда

градостроительная база

жизнеобеспечивающая система

жилищно-коммунальное хозяйство

30. Основное назначение, определяющее смысл существования муниципального образования – это:

миссия

цель

задача

закономерность

принцип

31. В этой муниципальной системе район как территориального образования – это одновременно местное самоуправляющееся сообщество, союз составляющих его общин и совокупность территориальных служб земли:

англосаксонской

континентальной

советской

германской

российской

32. В этой муниципальной системе население избирает региональный совет сроком на 6 лет:

англосаксонской

континентальной

германской
советской
иберийской

33. В этой муниципальной системе система местного самоуправления отделена от системы государственной власти:

англосаксонской
континентальной

германской
советской
французской

34. Система советов основана на:

избирательном праве
соподчинении
демократическом централизме
децентрализации власти
независимости и самостоятельности

35. Решения, принимаемые Советом подписывались:

председателем
секретарем
председателем и секретарем Совета
председателем и секретарем исполкома
секретарем компартии
председателем профсоюза

36. Муниципальное управление относится к следующему виду управленческих технологий:

диагностирования, проектирования и реформирования
информационным, внедренческим и обучающим
уровню управления
разрешения социальных конфликтов
инновационного развития

37. Способы и приемы управленческой деятельности – это:

функции
полномочия
технология
процесс
методы

38. Порядок осуществления механизма управления – это:

функция
полномочие
технология
процесс

метод

39. Управление муниципальной собственностью и финансовыми средствами – это:

полномочия
технология
функции
процесс
методы

40. Эти методы муниципального управления основаны на использовании определенных законов и интересов:

экономические

административные
правовые
социологические
психологические

41. Добровольность заключения договоров и соглашений, во взаимодействии региональных и муниципальных органов власти относится к:

задачам

принципам

формам

направлениям

целям

42. Казна МО – это:

местный бюджет

местный бюджет и иное имущество

местный бюджет и иное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями

средства местного бюджета и муниципальные внебюджетные средства

средства местного бюджета, муниципальные внебюджетные средства и финансовые ресурсы муниципальных предприятий

43. Эта функция в системе МУ служит повышению эффективности управления социальными процессами на местном уровне:

организация

планирование

регулирование

стимулирование

контроль

44. Социально-культурная сфера деятельности муниципальных органов не включает в себя вопросы:

образования

науки

культуры

здоровья

социального обеспечения

социальной защиты

45. Деятельность муниципального персонала направлена на:

достижение целей муниципального управления

получение высоких конечных результатов

создание благоприятного морально психологического климата

удовлетворение трудом всех работников

достижение целей муниципального управления, получение высоких конечных результатов

все ответы верны

46. Все перечисленное является принципами муниципальной службы:

обеспечение прав и свобод

обеспечение самостоятельности

подготовка, принятие, выполнение и контроль решений

защита прав и законных интересов

все ответы неверны

47. Такая структура управления позволяет эффективней использовать потенциал территории, привлекая к управлению бизнес и общественность:

линейная

функциональная

программно-целевая

штабная

матричная

48. Муниципальные предприятия и организации составляют следующее обеспечение муниципального управления:

информационное

правовое

организационное

финансово-экономическое

территориальное

кадровое

49. Это первый многосторонний юридический акт, который определяет и защищает принципы местной автономии:

Европейская Хартия о МС

Европейская Хартия Городов

Закон РФ “Об общих принципах организации МС в РФ”

Конституция РФ

муниципальный правовой акт

все ответы неверны

50. Информация – это:

данные на столе руководителей

новости сообщаемые СМИ

совокупность сведений об изменениях, совершающихся в системе и ее окружении

прямая связь субъекта с объектом

обратная связь объекта с субъектом

все ответы верны

51. Культурный уровень – это показатель:

уровня жизни

качества жизни

трудовой жизни

качества труда

уровня труда

52. Общая социальная эффективность – это:

уровень и качество жизни населения

финансовые затраты на содержание субъекта управления (удельный вес, расходы на зарплату и др.)

выполнением в полном объеме требований должностной инструкции

все ответы верны

все ответы неверны

53. В этом методе повышения эффективности муниципального управления к моменту начала обсуждения уже существуют сложившиеся многообразные подходы к решению данной проблемы:

метод общественной дискуссии

метод голосования “за – против”

метод деловой игры

метод “мозговой атаки”

все ответы неверны

54. Результаты муниципального управления наглядно видны в:

состоянии муниципального хозяйства

благополучии населения

общественной безопасности

других сторонах жизни МО

все ответы верны

55. Эффективность муниципального управления во многом зависит от:

оптимальности принятого решения

уровня компетентности

уровня образования

соблюдения техники и технологии

результативности

56. Целью муниципальной логистики является:

рационализация материальных потоков

рациональная организация в пространстве и во времени материального потока

максимизация загрузки

экономия материальных ресурсов

оптимизация затрат на производство

57. Цель планирования:

узнать свое будущее

предсказать свое будущее

сделать так, чтобы с наименьшими затратами достигнуть наибольшей эффективности

все ответы верны

все ответы неверны

58. Систематический процесс поиска и выявления лучших организаций с целью использования их передового опыта – это:

логистика

стратегическое планирование

стратегическое управление

маркетинг

бенчмаркинг

59. Один из конечных продуктов стратегического управления, служащий для достижения целей организации в будущем – это:

возможность

способность

потенциал

задача

вероятность

60. В муниципальных маркетинговых программах деятельность ОМС по привлечению инвестиций относится к разделу:

услуг

организаций

отдельных лиц

территорий

идей